

# TERMINPLAN

<b>Modul</b>	<b>Praxismanagement</b>
<b>Klasse</b>	WLPRMA270317
<b>Startdatum</b>	<b>Mittwoch, 17. März 2027</b>
<b>Enddatum</b>	Mittwoch, 9. Juni 2027
<b>Ort</b>	<b>FREI'S Schulen Luzern, Haldenstrasse 33, 6006 Luzern</b>
<b>Lehrpersonen</b>	Sandra Portmann, Melanie Zehnder

Datum	Zeit	Kursinhalt	Lehrperson	Zimmer
		Vorbereitungs-Auftrag: Vorbereitungsauftrag (Kurstag: 1) Vorbereitungs-Auftrag: St. Galler Management-Modell (Kurstag: 2) Vorbereitungs-Auftrag: Umweltsphären (Kurstag: 2) Vorbereitungs-Auftrag: Unternehmensform Arbeitgeber (Kurstag: 2)		
<b>Mittwoch, 17. März 2027</b>	18:30 20:00 20:15 21:45	<b>Auftrittskompetenz und Präsentationstechnik</b>	Sandra Portmann	
		Vorbereitungs-Auftrag: Businessplan (Kurstag: 3) Vorbereitungs-Auftrag: Organisationswürfel (Kurstag: 4)		
<b>Samstag, 20. März 2027</b>	8:30 10:00 10:15 11:45	<b>Betriebswirtschaftliche Grundlagen</b> Unternehmen als System: St. Galler Management-Modell (Unternehmensmodell)	Melanie Zehnder	
<b>Samstag, 20. März 2027</b>	13:00 14:30 14:45 16:15	Unternehmensformen (Rechtsformen)		
<b>Mittwoch, 24. März 2027</b>	18:30 20:00 20:15 21:45	<b>Betriebswirtschaftliche Grundlagen</b> Unternehmenskonzept (Businessplan)	Melanie Zehnder	
		Vorbereitungs-Auftrag: Funktionsdiagramm (Kurstag: 6)		
<b>Frühlingsferien 26. März bis 11. April 2027</b>				
<b>Mittwoch, 14. April 2027</b>	18:30 20:00 20:15 21:45	<b>Organisation im Unternehmen</b> Grundlagen der Organisationsgestaltung	Melanie Zehnder	
<b>Samstag, 17. April 2027</b>	8:30 9:15 9:30 11:45	<b>Aufbauorganisation</b> Grundlagen, Organisationsformen (Organigramme)	Melanie Zehnder	
<b>Samstag, 17. April 2027</b>	13:00 14:30 14:45 16:15	<b>Ablauforganisation:</b> Prozessmodellierung, Methoden der Prozessoptimierung <b>Aufbauorganisation:</b> Grundlagen, Organisationsformen (Organigramme)	Melanie Zehnder	

Datum	Zeit		Kursinhalt	Lehrperson	Zimmer
			Vorbereitungs-Auftrag: Projektmanagement (Kurstag: 7)		
Samstag, 24. April 2027	8:30	9:15	<b>Zwischentest:</b>		
	9:30	11:45	<b>Aufbauorganisation:</b> Stellenarten, Stellenbildung, Stellenbeschreibung, Abteilungsbildung, Hierarchiestrukturen, Aufgabengliederung,	Sandra Portmann	
Samstag, 24. April 2027	13:00	14:30	<b>Projektmanagement:</b>	Sandra Portmann	
	14:45	16:15	Problemlösungsmethodik und Techniken		
Mittwoch, 28. April 2027	18:30	20:00	<b>Projektmanagement:</b>	Sandra Portmann	
	20:15	21:45	Problemlösungsmethodik und Techniken		
Samstag, 15. Mai 2027	8:30	10:00	<b>Projektmanagement:</b>	Sandra Portmann	
	10:15	11:45	Problemlösungsmethodik und Techniken		
Samstag, 15. Mai 2027	13:00	14:30			
	14:45	16:15			
Mittwoch, 19. Mai 2027	18:30	20:00	<b>Projektmanagement:</b>	Sandra Portmann	
	20:15	21:45	Problemlösungsmethodik und Techniken		
			<b>Selbststudium: zirka 3 Lektionen</b> <b>Rechte und Pflichten (Kurstag: 11)</b> <b>Berufsbildner/Lernende und Arbeitgeber/Arbeitnehmer</b>		
Mittwoch, 26. Mai 2027	18:30	20:00	<b>Veränderungen begleiten (Changemanagement)</b>	Sandra Portmann	
	20:15	21:45	<b>Konfliktmanagement auf Organisationsebene</b>		
Mittwoch, 9. Juni 2027	18:30	20:30	<b>Schriftliche Prüfung</b> (120 Min. gemäss Prüfungsreglement)	Aufsicht	
<b>Total Lektionen (ohne Prüfung)</b>					<b>60</b>
Terminplanänderungen vorbehalten				Aktualisiert	07.01.2026