TERMINPLAN



Stand: 22.01.2025

Modul: Personalführung Klasse: WLPERF260107

Dauer: 7. Januar 2026 bis 16. März 2026

Ort: FREI'S Schulen Luzern, Haldenstrasse 33, 6006 Luzern

Lehrpersonen: Melanie Zehnder, Eliane Wyss, Sandra Portmann, Anja Kempf, Armin Riebli

Kurstag	Tag	Datum	Zeit	Inhalte	Lehrperson	Zimmer
			VB-Auftrag	Erwartungen Modul (Kurstag 1) Sachorientierte Führung (Kurstag 3)		
4		07.04.0005	VB-Auftrag	Führungsstile (Kurstag 3)		
1	Mi	07.01.2026	18.30-21.45	Grundlagen der Personalführung	Melanie Zehnder	513
2	Mi	14.01.2026	18.30-21.45	Anforderungen an Führungsperson		
			VB-Auftrag VB-Auftrag	Kommunikation (Kurstag 4) Führen mit Zielen (Kurstag 5)		
3	Sa	17.01.2026	08.30-11.45 12.45-16.00	Sach- und mitarbeiterorientierte Führungsaufgaben Führungsstile, Führungsverhalten, Delegieren	Eliane Wyss	513
			VB-Auftrag VB-Auftrag	Mitarbeitergespräch (Kurstag 6) Schwieriges Mitarbeitergespräch (Kurstag 6)		
4	Sa	24.01.2026	08.30-11.45 12.45-16.00	Teamarbeit gestalten und fördern, Gruppenrollen- und dynamik, Kommunikation	Eliane Wyss	513
5	Mi	28.01.2026	18.30-19.15 19.30-21.45	Zwischenprüfung (45 Min.) Führen durch Zielvereinbarung	Eliane Wyss	513
6	Sa	31.01.2026	08.30-11.45 12.45-16.00	Mitarbeiterbeurteilung (Quali-Gespräche) Sitzungen leiten	Eliane Wyss	513
			VB-Auftrag	Personaladministration / Datenschutz (Kurstag 9)		
7	Mi	04.02.2026	18.30-21.45	Konfliktmanagement	Sandra Portmann	513
			VB-Auftrag	Arbeitszeugnis (Kurstag 10)		
	Fasnachtsferien 08.02.2026 bis 22.02.2026					
8	Sa	28.02.2026	08.30-11.45 12.45-16.00	Konfliktmanagement, Coaching Konfliktmanagement	Sandra Portmann Anja Kempf	513
9	Mi	04.03.2026	18.30-21.45	Personalmanagement, Personaladministration und -gewinnung	Sandra Portmann	
10	Sa	07.03.2026	08.30-11.45 12.45-16.00	Personal fördern, entwickeln, verabschieden Personal verabschieden	Armin Riebli	513
	Мо	16.03.2026	18.30-20.00	Schriftliche Prüfung, gem. Prüfungsreglement 90 Min.	Aufsicht	513
		Ende März Anmeldeschluss für Berufsprüfung Odamed (Ende November 2026)				

Terminplanänderungen vorbehalten

Legende:

VB-Auftrag = Vorbereitungsauftrag