



## Arbeitsprozesse und Administration in der Arztpraxis - Mai 2025

Sie sind fasziniert von den Arbeitsabläufen und den administrativen Arbeiten als Med. Praxisassistent/in und wollen in naher Zukunft selbst in einer Arztpraxis tätig sein?

Wenn Sie bereits eine Grundausbildung im medizinischen Bereich abgeschlossen haben, wie zum Beispiel als Fachfrau/-mann Gesundheit EFZ, Pflegefachfrau/-mann HF, Dentalassistent/in EFZ, Pharma-Assistent/in EFZ oder Tiermed. Praxisassistent/in EFZ, (siehe Liste BAG), dann erfüllen Sie die Voraussetzungen, um an diesem Kurs teilzunehmen.

Das Modul Arbeitsprozesse und Administration in der Arztpraxis ist Teil unseres umfangreichen Gesamtkurses «Umstieg zur/zum MPA».

Dieser Gesamtkurs besteht aus insgesamt vier Modulen, die auch einzeln gebucht werden können:

- Arbeitsprozesse und Administration in der Arztpraxis
- Labordiagnostik
- Sprechstundenassistent
- Bildgebende Diagnostik (Röntgen)

Durch den erfolgreichen Abschluss aller vier Module innerhalb von fünf Jahren erhalten Sie das Diplom «Umstieg zur/zum Med. Praxisassistent/in».

Nutzen Sie diese Gelegenheit, um Ihre Karriere im medizinischen Bereich voranzutreiben und sich neue Perspektiven zu eröffnen. Wir freuen uns darauf, Sie in unserem Kurs begrüßen zu dürfen und Sie auf Ihrem Weg zum Erfolg zu unterstützen.

### Abschluss

Zertifikat der FREI'S Schulen: **Arbeitsprozesse und Administration in der Arztpraxis**

### Inhalt

Sie lernen, in folgenden Themen ein Team kompetent zu unterstützen:

- Arztgeheimnis, Praxisteam, Patientendossier
- Formulare in der Arztpraxis
- Terminwesen, Triage
- Kommunikation und Telekommunikation
- Ärztesoftware Vitomed
- Sozialversicherungswesen in der Arztpraxis TARMED
- Briefe im medizinischen Bereich mit Praxisbeispielen

### Zielgruppen

- Personen mit einer Berufsausbildung im Gesundheitswesen auf Sekundarstufe II oder Tertiärstufe
- Fachfrau/-mann Gesundheit (FAGE)
- Pflegefachfrau/-mann HF
- dipl. BMA HF
- dipl. med. Praxisassistent/-in ohne Röntgenausweis
- Tiermedizinische/r Praxisassistent/-in
- Hebamme
- Physiotherapeut/-in
- MTRA HS

oder

- Sie haben einen Abschluss als Med. Praxisassistent/in und wollen nach einer längeren Pause Ihr Wissen auffrischen.

## Voraussetzungen

- Abgeschlossene berufliche Grundbildung oder höhere Berufsbildung im medizinischen Bereich gemäss Liste BAG
- Sichere Anwendung von Microsoft Word
- Berufserfahrung in medizinischen Praxen ist von Vorteil

Wenn Sie nicht sicher sind, ob Sie die Voraussetzungen erfüllen, nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf (Tel. 041 418 10 40).

## Lernziele

- Sie können das vermittelte Grundlagenwissen jederzeit abrufen oder nachschlagen
- Sie verstehen, wie Sie Ihr Wissen bei der Arbeit in einer Arztpraxis nutzen können
- Sie setzen das Gelernte im Alltag praktisch um

## Zusätzliche Informationen

Zwischen den Kurstagen empfehlen wir, genügend Zeit einzuplanen, um Lernstoff im Selbststudium zu vertiefen.

[Terminplan Arbeitsprozesse und Administration Mai 2025](#)

## Kostendetails

Kursgeld: CHF 1'260.00

Lehrmittel: ca. CHF 260.00

Ratenzahlung ist möglich, 2 Raten zu CHF 640.00

Sie profitieren von folgenden inbegriffenen Leistungen:

- Erfahrene Fachexpertinnen/Fachexperten als Lehrpersonen
- Kursmaterial und Prüfungsunterlagen (exkl. Lehrbücher)
- Prüfungsgebühren
- Moderne Infrastruktur
- Kostenloser WLAN-Zugang im Gebäude
- Zertifikat und Notenausweis

## Links

[Terminplan Arbeitsprozesse und Administration Mai 2025](#)

[Gesundheitsberufe BAG](#)

## Kurstag

Dienstag und Mittwoch

## Kurszeiten

18:15 bis 21:35 Uhr

## Ort

FREI'S Schulen Luzern, Haldenstrasse 33, 6006 Luzern

## Kursraum

-

## Kursleitung

Erfahrene Fachexpertinnen/Fachexperten

## Anzahl Lektionen

30

## Maximale Teilnehmerzahl

16

## Kosten

CHF 1260.00

## Anmeldeschluss

21.04.2025

## Kurscode

WLAPAD250520

**Adresse**

FREI'S Schulen AG Luzern  
Weiterbildungen  
Haldenstrasse 33  
6006 Luzern

[www.freisschulen.ch/weiterbildungen](http://www.freisschulen.ch/weiterbildungen)  
[weiterbildung@freisschulen.ch](mailto:weiterbildung@freisschulen.ch)  
+41 41 418 10 40